

## NORME DE REDACTARE REVISTA ANALELE DOBROGEI

Lucrările trimise spre publicare trebuie să fie redactate în limba română pentru colegii din țară și limba engleză pentru cercetătorii din afara țării, fiind procesate pe computer, în conformitate cu normele de redactare ale revistei.

### I. Norme generale

1. Lucrările se prezintă în limba română/limba engleză, însoțite de rezumatele în limba română și engleză.

2. Textele articolelor vor fi transmise pe mail (la adresa [analeledobrogei@gmail.com](mailto:analeledobrogei@gmail.com)) și vor fi preluate de responsabilul de număr, pentru a fi transmis mai departe spre recenzare.

3. Înscrierea la *Sesiunea Internațională Pontica* se va face conform anunțului și procedurii existente pe pagina [www.minac.ro](http://www.minac.ro), secțiunea Sesiuni. Articolele vor fi însoțite de o Notă (care se va regăsi în prima notă de subsol a articolului), care trebuie să cuprindă următoarele date: Numele și prenumele autorului; instituția la care activează, după caz titlul științific/academic, adresă de mail/telefon pentru purtarea corespondenței.

La finalul articolului, autorul va atașa rezumatele în limba română și limba engleză, care nu trebuie să depășească 300 de cuvinte, precum și circa 3-7 cuvinte-cheie (Keywords). Se recomandă și traducerea titlului în limba străină, pentru a nu apărea confuzii/ traduceri eronate.

4. Lucrările sunt analizate de referenți, iar la final Colegiul de redacție, prin vot, decide dacă textul este acceptat (cu/fără modificări) sau respins;

5. Referenții au obligația de a completa pentru fiecare articol o *Fișă de recenzie*, ce va fi semnată și predată responsabilului de număr.

6. În cazul acceptării, colegiul de redacție poate propune corecturi sau îmbunătățiri ale manuscrisului, acestea fiind aduse la cunoștința autorului.

7. Nu se acceptă publicarea unor lucrări care au mai apărut sau apar simultan și în alte reviste.

8. În cazul în care articolul a apărut în străinătate sau într-o altă limbă, autorul are obligația să specifice acest lucru.

9. Lucrările trebuie să aibă aparat critic conform normelor în vigoare.

10. Muzeul nu plătește drepturi de autor, dar fiecare contributor va primi în mod gratuit un exemplar din numărul de revistă la care a colaborat.

### II. Norme de redactare și scriere

**1. Redactarea textului** se va face în programul Microsoft Word și se va folosi șablonul anexat invitației de publicare, care poate fi descărcat și de pe site-ul muzeului. Textul, precum și tabelele, graficele și ilustrația ce însoțesc materialele (planșe, desene, fotografii) trebuie să fie încadrate în lumina paginii din acest șablon. Ilustrația va fi furnizată și separat, în format .jpeg sau .tiff, la rezoluția de 300 dpi.

Pentru redactarea textului se va folosi **Fontul Palatino Linotype**, cu următoarele dimensiuni:

Nume autor – 10,5 puncte, cu majuscule;

Titlu articol - 11 puncte, boldat, cu majuscule;

Text – 10,5 puncte.

Note de subsol - 9 puncte.

**2. Notele de subsol.** Studiile vor conține *Note infrapaginale*, numerotate continuu. La prima citare a cărților este necesar să se dea titlul complet, fără prescurtări, urmat acolo unde este cazul de numărul volumului, ediția, editura, locul și anul apariției, pagina sau paginile (p./pp.)

ex.: Cristian Vasile, *Viața intelectuală și artistică în primul deceniu al regimului Ceaușescu (1965-1975)*, Editura Humanitas, București, 2014, pp.10-15.

Titlurile articolelor/studiilor apărute în periodice sau volume colective se citează în ordine: autorul, titlul articolului, în revista, tomul, anul, fascicula, pagina. Atunci când este cazul se precizează și seria de apariție a revistei (ex. *Serie nouă* – S.N)

La articolele de mare întindere, în care anumite lucrări vor fi citate mai des, se recomandă abrevierea titlurilor respective, urmând ca explicarea abrevierilor să se facă fie la prima citare, fie într-o listă aparte la sfârșitul textului.

ex: Doina Păuleanu, *Constanța 1878-1928. Spectacolul modernității târzii*, vol. I-II, Muzeul de Artă Constanța, 2005 va putea fi citată ulterior: Doina Păuleanu, *Constanța. Spectacolul...*

Trimiterile la autori, respectiv lucrările citate într-o notă anterioară se fac prin formulele uzuale: *idem*, *ibidem*, *op.cit.*, *cf.*, *passim*, *apud*, *supra*, *infra*.

Citatele se vor marca fie cu ghilimele, fie cu litere italice, iar în cazul folosirii ghilimelelor, se va accepta următorul mod de citare: „...”. În cazul în care în interiorul citatului trebuie marcat un alt citat, se vor folosi ghilimelele franțuzești <<>> .

Pentru citarea unui articol dintr-un volum colectiv sau dintr-o revistă, titlul articolului va fi scris cu litere italice, iar numele revistei/volumului va fi marcat cu ghilimele.

ex: Constantin Cheramidoglu, *Anul 1919-Dobrogenii revin la viața lor normală*, în „Analele Dobrogei”, seria a III-a, an I/2019, pp.47-64.

De asemenea, termenii străini sau expresiile consacrate (ex. *de jure*) vor fi marcate în text cu scriere cursivă.

Se tipăresc cu literă dreaptă, între ghilimele, titlurile revistelor, ziarelor și seriilor (colecțiilor) monografice, precum și trimiterile de felul:

*Idem*, p.(pagina, paginile); *urm.* (următoarea, următoarele); *passim* (în diverse locuri); *cf.* (conform, conferă); *apud* (la); *supra*; *infra*.

Pentru citările din presă, acolo unde se poate, se va da numele autorului, titlul articolului, numele revistei/ziarului, anul apariției, numărul, data, pagina.

### III. Reguli de punctuație

1. Contributorii care trimit materialul în limba română au obligația să redacteze textul studiului/articolului cu diacritice.

Redacția își rezervă dreptul de a respinge orice referire cu caracter defăimător sau neștiințific la adresa unor persoane sau instituții științifice de profil.