

NORME DE ÎNTOCMIRE A LUCRĂRILOR

Lucrările vor fi transmise în format electronic pe adresa de email a redacției, într-un singur folder, arhivat, care să conțină textul și ilustrația. Acestea vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente: titlu, autor, rezumat, cuvinte-cheie, lista ilustrațiilor (dacă este cazul).

Redactarea textului se va face în programul Microsoft Word și se va folosi șablonul anexat invitației de publicare, care poate fi descărcat de pe site-ul muzeului.

Textul, precum și tabelele, graficele și ilustrația ce însoțesc materialele (planșe, desene, fotografii) trebuie să fie încadrate în lumina paginii din acest șablon. Ilustrația va fi furnizată și separat, în format .jpeg sau .tiff, la rezoluția de 300 dpi.

Lucrarea nu va putea depăși 15-20 de pagini (inclusiv ilustrația) și va fi întocmită utilizându-se în mod obligatoriu următoarele norme de tehnoredactare:

Aspect pagină: dimensiune A4 (21x29,7 cm); margini: Sus-2 cm; Jos-2 cm; Stânga-2 cm; Dreapta-2 cm.

Nume autor – Font **Palatino Linotype**, 10,5 puncte, cu majuscule, aliniere- stânga. Se va utiliza sistemul: Prenume, NUME.

Informații autori: După fiecare autor se va insera o notă de subsol utilizându-se un simbol (*) unde vor fi trecute următoarele informații: titlul științific, afilierea instituțională, adresă e-mail. Textul notei de subsol va fi redactat cu **Palatino Linotype**, 9 puncte, aliniere stânga-dreapta.

Titlu articol - **Palatino Linotype**, 11 puncte, cu majuscule, aliniere-centrat.

Format text articol: **Palatino Linotype**, 10,5; spațiere rânduri-1, Aliniere: stânga-dreapta; Textul va fi redactat într-una din următoarele limbi: română, engleză, franceză, germană, cu rezumate în limba română și limba engleză.

Note de subsol – Font **Palatino Linotype**, 9 puncte.

Rezumatul (Abstract): Textul va fi însoțit de un rezumat de 150-200 de cuvinte în limba română și în limba engleză. Rezumatul va fi redactat folosindu-se fontul **Palatino Linotype**, 10.5, aliniere stânga-dreapta.

Cuvinte-cheie (key-words). Autorul/autorii trebuie să menționeze 5 cuvinte-cheie care să fie reprezentative pentru tema materialului. Cuvintele-cheie redactate în limba română trebuie însoțite de traducerea lor în limba engleză. Vor fi redactate folosindu-se **Palatino Linotype**, 10.5, aliniere stânga-dreapta.

Sistemul de citare: Studiile vor conține *Note infrapaginale*, numerotate continuu.

La prima citare a cărților este necesar să se scrie numele autorului (prenume, nume), titlul complet al cărții, fără prescurtări, urmat, acolo unde este cazul, de numărul volumului, ediția, editura, locul și anul apariției, pagina sau paginile (p./pp.)

ex.: Cristian Vasile, *Viața intelectuală și artistică în primul deceniu al regimului Ceaușescu (1965-1975)*, Editura Humanitas, București, 2014, pp.10-15.

Titlurile articolelor/studiilor apărute în periodice sau volume colective se citează în ordine: autorul, titlul articolului, în „revista”, tomul, anul, fascicula, pagina. Atunci când este cazul, se precizează și seria de apariție a revistei (ex. *Serie nouă* – S.N)

La articolele de mare întindere, în care anumite lucrări vor fi citate mai des, se recomandă abrevierea titlurilor respective, urmând ca explicarea abrevierilor să se facă la prima citare.

ex: Doina Păuleanu, *Constanța 1878-1928. Spectacolul modernității târzii*, vol. I, Muzeul de Artă Constanța, 2005, p... (în continuare Doina Păuleanu, *Constanța. Spectacolul.., vol.I, p.*).

Trimiterile la autori, respectiv lucrările citate într-o notă anterioară se fac prin formulele uzuale: idem, *ibidem*, *op.cit.*, cf., apud.

Citatele se vor marca cu ghilimele și se va accepta următorul mod de citare: „...”. Atunci când în interiorul citatului trebuie marcat un alt citat, se vor folosi ghilimelele franțuzești << >> .

Pentru citarea unui articol dintr-un volum colectiv sau dintr-o revistă, titlul articolului va fi scris cu litere italice, iar numele revistei/volumului va fi marcat cu ghilimele.

ex: Constantin Cheramidoglu, *Anul 1919-Dobrogenii revin la viața lor normală*, în „Analele Dobrogei”, seria a III-a, an I/2019, pp.47-64.

Termenii străini sau expresiile consacrate (ex. *de jure*) vor fi marcate în text cu scriere cursivă.

Se tipăresc cu literă dreaptă, între ghilimele, titlurile revistelor, ziarelor și seriilor (colecțiilor) monografice, precum și trimiterile de felul:

Pentru citările din presă, acolo unde există, se va menționa numele autorului (acolo unde este precizat), titlul articolului, numele revistei/ziarului, anul apariției, numărul, data, pagina.

ex.: C. Codru, *Transilvănenii- mocanii*, în „Dobrogea nouă”, I, nr. 8, 15 oct. 1911, p. 1

Trimiterile la documente de arhivă se vor face indicând arhiva, fondul, dosarul/volumul, fila, după exemplul: Arhiva Ministerului de Externe al României (în continuare, AMAE), Fond Războiul de Independență, vol. 93, f. 279

Redacția își rezervă dreptul de a respinge lucrările care nu sunt științifice sau care fac referiri cu caracter defăimător sau neștiințific la adresa unor persoane sau instituții de profil.

Director MINA Constanța

Aurel Mototolea